

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 5ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΗΦΑΙΣΤΟΥ 7 ,Τ.Κ.71303, ΗΡΑΚΛΕΙΟ

Διοικητικά Υπάγεται στην Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου Κρήτης

Τα εργαστήρια του σχολείου ανήκουν και εποπτεύονται από τα 1ο και 2ο ΕΚ Ηρακλείου

ΤΥΠΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ 5ο ΕΠΑΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΥΠΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ

ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟΥ- Σχολικό Έτος 2021-2022

Τάξη Ενεργοί μαθητές Αγόρια Κορίτσια

A	130	96	34
B	121	77	44
Γ	106	70	36
Σύνολο	357	243	114

Τομείς και ειδικότητες

Α)Στην Α-τάξη λειτουργούν τα παρακάτω τμήματα επιλογής: (6

ΓΕΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ)

5 τμήματα γεωπονίας

4 τμήματα ηλεκτρολογίας

4τμήματα Βασικές αρχές σύνθεσης

5 τμήματα σχεδίου

Β) Στην Β-τάξη λειτουργούν οι παρακάτω τομείς : (7 τμήματα ΓΕΝΙΚΗΣ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ)

1)Γεωπονίας, τροφίμων και περιβάλλοντος (2 ΤΜΗΜΑΤΑ)

2)Δομικών έργων, δομημένου περιβάλλοντος και αρχιτεκτονικού σχεδιασμού(1 ΤΜΗΜΑ)

3)Εφαρμοσμένων τεχνών (2 ΤΜΗΜΑΤΑ)

4)Ηλεκτρολογίας, Ηλεκτρονικής και Αυτοματισμού (1 ΤΜΗΜΑ)

5)Πληροφορικής (1ΤΜΗΜΑ)

Γ)Στην Γ-τάξη λειτουργούν οι παρακάτω ειδικότητες: (6

ΓΕΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ)

1)Τεχνικών Φυτικής Παραγωγής και

2)Τεχνικών Ζωικής Παραγωγής,

3)Τεχνικών Τεχνολογίας Τροφίμων

4)Τεχνικών Δομικών Έργων

5)Γραφικών Τεχνών

6)Σχεδιασμού-Διακόσμησης Εσωτερικών Χώρων

7)Τεχνικών Ηλεκτρολογικών Συστημάτων

Τεχνικών Η.Υ. κ' Δικτύων

Το σχολείο εξυπηρετεί κυρίως τή νοτιοδυτική περιοχή της πόλης του Ηρακλείου, και τα γύρω χωριά, οι μαθητές κυρίως κατάγονται απο εργατικές και αγροτικές οικογένειες

Οι πλειοψηφία των μαθητών (68%)όπως φαίνεται απο τα στατιστικά στοιχεία που προανέφερα , είναι αγόρια, κάτι που μπορεί να εξισορροπηθεί με την δημιουργία ειδικότητας αισθητικής κομμωτικής .

Το αίτημα αυτό έχει τεθεί και δεν έχει μέχρι τώρα απαντηθεί απο τίς αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Σχέσεις εκπαιδευτικών-μαθητών

Με στόχο την βελτίωση των σχέσεων μεταξύ εκπαιδευτικών-μαθητών κατά τη διάρκεια μιας δύσκολης εκπαιδευτικής χρονιάς, προγραμματίστηκαν και πραγματοποιήθηκαν οι δράσεις του Συμβούλου Καθηγητή (MNAE), τακτικές συναντήσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού με την ψυχολόγο του σχολείου για θέματα παιδαγωγικού χαρακτήρα, κοινές συνεδριάσεις εκπαιδευτικών και τμημάτων για την επίλυση προβλημάτων συμπεριφοράς και δυσκολίας προσαρμογής στο σχολικό περιβάλλον και την εκπαιδευτική διαδικασία και η σύσταση χορευτικής ομάδας με εβδομαδιαίες συναντήσεις, συνέβαλαν σημαντικά στην επίτευξη, ως ένα βαθμό, του αρχικού στόχου. Με την παρότρυνση οι δράσεις αυτές να συνεχιστούν και την επόμενη σχολική χρονιά, προτείνεται ακόμη η επιμόρφωση εκπαιδευτικών και γονέων για θέματα ψυχοπαιδαγωγικού χαρακτήρα αλλά και η δημιουργία περισσότερων καλλιτεχνικών ομάδων δράσης για την βελτίωση της προσαρμογής των μαθητών στη σχολική κοινότητα και την σύμφιξη των σχέσεων μεταξύ τους αλλά και με τους εκπαιδευτικούς.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΡΟΗ

Παρατηρήσαμε ότι κάθε χρόνο ένα ποσοστό μαθητών απορρίπτεται λόγω ανεπαρκούς φοίτησης.

Στη διάρκεια της δράσης έγινε αρχικά προσπάθεια από την ομάδα μας να διερευνηθούν οι λόγοι για τους οποίους οι μαθητές απουσιάζουν συστηματικά είτε εγκαταλείπουν πρόωρα το σχολείο. Επίσης κάποιιοι δεν προσέρχονται έγκαιρα στο μάθημα είτε δεν παραμένουν στο σχολείο για την ολοκλήρωση του ωρολογίου προγράμματος.

Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς υλοποιήθηκαν από την ομάδα μας διάφορες δράσεις με στόχο τη μείωση της σχολικής διαρροής και τη βελτίωση της φοίτησης των μαθητών που παρουσίαζαν αυξημένο αριθμό απουσιών από τους πρώτους μήνες του σχολικού έτους.

Οι δράσεις που υλοποιήθηκαν:

1. Διαμόρφωση κανονισμού για τη φοίτηση των μαθητών στο σχολείο από τους εκπαιδευτικούς.
2. Σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή κάθε τμήματος παρακολουθήσαμε την πορεία φοίτησης των μαθητών που απουσιάζαν συστηματικά.
3. Συνεχή επικοινωνία με τους μαθητές και τους κηδεμόνες τους τηλεφωνικά είτε μέσω email .
4. Συνεδρίες των μαθητών που παρουσίαζαν προβλήματα συμπεριφοράς και μεγάλο

αριθμό απουσιών με την ψυχολόγο του σχολείου και τους συμβούλους - καθηγητές (Θεσμός που λειτούργησε για πρώτη φορά στο σχολείο μας).

Επίτευξη Καλής Σχέσης Μεταξύ Μαθητών:

Όπως είναι αναμενόμενο, για κάθε δράση που λαμβάνει χώρα, μπορεί κάποιος να παρατηρήσει τόσο θετικά όσο και αρνητικά στοιχεία. Όσον αφορά την προκειμένη, η λίστα των θετικών περιλαμβάνει αρχικά τη μείωση των φαινομένων ενδοσχολικής βίας που είχαν παρατηρηθεί κατά τους πρώτους μήνες των μαθημάτων. Επίσης, οι μαθητές ανέπτυξαν το αίσθημα της ενσυναίσθησης, ενώ οι καθηγητές ευαισθητοποιήθηκαν εξίσου και κατανόησαν βαθύτερα τους μαθητές τους. Τέλος, μέσω της συγκεκριμένης δράσης, αναδείχθηκε η συνεργασία μεταξύ καθηγητών και μαθητών.

ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ- ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΑ

ΔΡΩΜΕΝΑ

Προετοιμασία για συμμετοχή σε:

1. Εθνικές Εορτές- Παρελάσεις.
2. 17 η Νοέμβρη – γιορτή Πολυτεχνείου.
3. Δημιουργία επιχειρήσεων με κοινωνικό αντίκτυπο στα πλαίσια της Ζώνης Δημιουργικών Δραστηριοτήτων (παζάρι για συλλογή χρημάτων και δωρεά σε κάποιον φορέα).
4. Δημιουργία χορευτικών ομάδων (παραδοσιακών και ευρωπαϊκών χορών).
5. Δημιουργία συγκροτήματος παραδοσιακών οργάνων (λύρα- λαγούτο- ασκομαντούρα- τουμπερλέκι- κιθάρα).
6. Αθλητικές ομάδες ποδοσφαίρου και βόλεϊ για συμμετοχή στους σχολικούς αγώνες.

Σημεία προς βελτίωση

ΣΧΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΡΟΗ

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν:

Από τον Οκτώβριο μέχρι και αρχές Μαρτίου υπήρξε έξαρση της πανδημίας του κορονοϊού με αποτέλεσμα πολλοί μαθητές και εκπαιδευτικοί να νοσούν και να απουσιάζουν για μεγάλα διαστήματα από το σχολείο. Αυτή η κατάσταση προκάλεσε μία δυσκολία στην επικοινωνία της ομάδας μας με τους μαθητές, με τους κηδεμόνες τους καθώς και με τους συναδέλφους. Με τη λήξη των μαθημάτων και την έκδοση των αποτελεσμάτων φοίτησης έχουμε την τελική εικόνα των μαθητών που απορρίφθηκαν λόγω ανεπαρκούς φοίτησης:

Στην Α' τάξη με 24,6% έχουμε το μεγαλύτερο ποσοστό μαθητών που δεν κατάφεραν να ολοκληρώσουν με επιτυχία τη σχολική τους χρονιά, στη Β' τάξη το ποσοστό ανέρχεται σε 11,6%, ενώ στη Γ' τάξη το ποσοστό είναι 13,2%.

Επίσης 6 μαθητές διέκοψαν τη φοίτησή τους προκειμένου να συνεχίσουν τη φοίτησή τους σε άλλη σχολική μονάδα άλλου εκπαιδευτικού φορέα (Σχολές ΟΑΕΔ). Από αυτούς 1 ήταν μαθητής της Α' τάξης και 5 της Β' τάξης. Επίσης στη Γ' τάξη 2 μαθητές διέκοψαν για προσωπικούς λόγους.

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Ενίσχυση του ρόλου του Συμβούλου Καθηγητή και κατάλληλη επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από ειδικούς ώστε να μπορούν να βοηθήσουν ουσιαστικά τους μαθητές για τη συνέχιση της φοίτησής τους.

Επίσης προτείνεται, στην αρχή του σχολικού έτους, ενημέρωση από το Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης και από το ψυχολόγο του σχολείου στους κηδεμόνες των μαθητών για τον αναγκαίο ρόλο του σχολείου. Οι συναντήσεις αυτές προτείνεται να γίνονται εκτός σχολικού ωραρίου προς διευκόλυνση των γονέων - κηδεμόνων.

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Εξαιτίας όμως της γενικότερης έλλειψης ενδιαφέροντος των οικογενειών των μαθητών οι δυσκολίες στην αλλαγή των συμπεριφορών των μαθητών δεν ήταν επαρκής. Για αυτό το λόγο προτείνουμε το σχολείο να προτείνει και να πραγματοποιεί περισσότερες δράσεις στις οποίες να συμμετέχουν οι γονείς. Οι δράσεις αυτές μπορούν να αφορούν ζητήματα σχετικά με την εφηβεία ώστε οι γονείς να κατανοήσουν περισσότερο τα παιδιά τους. Η ψυχολόγος του σχολείου σε συνεργασία και με άλλους φορείς εξωτερικούς θα μπορούσε να πραγματοποιεί συστηματικές συναντήσεις με τους γονείς.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

- Εξασφαλιστηκε γραμματειακή υποστήριξη,εστω προσωρινή , ώστε η Διεύθυνση του σχολείου να επικεντρωθεί στην παιδαγωγική διαχείριση.
- Εξορθολογίστηκε η σχέση ευθύνης και εξουσίας, με αποτέλεσμα να αρθούν επικαλύψεις αρμοδιοτήτων, να βελτιωθούν οι συνθήκες και οι προϋποθέσεις άσκησης του διοικητικού έργου.
- Ενδυναμώθηκε ο ρόλος των Εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Διδασκόντων στη λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν:
- Το περιεχόμενο, τις μεθόδους διδασκαλίας, το διδακτικό υλικό
- Την αξιολόγηση, την διαμόρφωση προτάσεων ενδοσχολικής επιμόρφωσης και υποστήριξης των εκπαιδευτικών.

Η συγκεκριμένη δράση θεωρούμε ότι με το πέρασμα του χρόνου αξιολογείται θετικά κυρίως διότι άρχισαν να υλοποιούνται μια σειρά στόχων που είχαν τεθεί από την αρχή:

1. Ο εμπλουτισμός και η ανανέωση του εκπαιδευτικού υλικού.
2. Η μαθητική κοινότητα να μπορεί να χρησιμοποιήσει την ιστοσελίδα του σχολείου ως μια εργαλειοθήκη κατά την διεξαγωγή των μαθημάτων, αλλά και στον υπόλοιπο χρόνο της.
3. Δεδομένου ότι το σχολείο την προηγούμενη σχολική χρονιά εξοπλίστηκε με την παροχή υψηλής ταχύτητας γραμμής σύνδεσης με το διαδίκτυο και την αγορά ικανοποιητικού αριθμού μέσων προβολής (βιντεοπροβολέων), η ιστοσελίδα μπόρεσε να αναδείξει καλύτερα τις διδακτικές πρακτικές.
4. Η σχολική κοινότητα ενημερώνεται για την τρέχουσα σχολική επικαιρότητα.
5. Έχει προβληθεί στην τοπική κοινωνία αλλά και σε κάθε ενδιαφερόμενο, η ταυτότητα του σχολείου και το έργο του.

Σημεία προς βελτίωση

1) Δημιουργία μόνιμης θέσης γραμματέα , φύλακα Προφανώς η φύλαξη του σχολείου είναι αναγκαία και λόγω της γωγραφικής του θέσης

2) Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών σε διοικητικά θέματα

3) Μείωση του ωράριου Υποδιευθυντών στις 12 ώρες /εβδομάδα, ώστε να υπάρχει αυξημένο ενδιαφέρον για την θέση αυτή και να επιλέγονται οι καλύτεροι

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

- Ενεργή συμμετοχή της πλειονότητας των εκπαιδευτικών σε ενδοσχολικές επιμορφώσεις.
- Πνεύμα ομαδικότητας και συνεργασίας μεταξύ των εκπαιδευτικών και ευελιξία σε σχέση με την αντιμετώπιση προβληματικών καταστάσεων.
- Καλλιέργεια ψηφιακών δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών που συμμετείχαν στο πρόγραμμα της ενδοσχολικής επιμόρφωσης.

Σημεία προς βελτίωση

- Βελτίωση των συνεργατικών πρακτικών μεταξύ των εκπαιδευτικών.
- Συμμετοχή μεγαλύτερου ποσοστού εκπαιδευτικών στην ενδοσχολική επιμόρφωση.
- Η ελλιπής υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας.
- Η χρηματοδότηση της σχολικής μονάδας.

Αξιοποίηση διαθέσιμων χώρων και εξοπλισμού της σχολικής μονάδας

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

5

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

Σχολική διαρροή - φοίτηση

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

2

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Σχολείο και κοινότητα

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

2

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Παρά τις δυσκολίες που παρουσιάστηκαν λόγω της πανδημίας, (τουλάχιστον 2 ώρες καθημερινά στην μεγάλη περίοδο έξαρσης της πανδημίας ο Διευθυντής απασχολούταν με την ιχνηλάτηση) και οι εντάσεις των φυσικών φαινομένων ,οι δράσεις βελτίωσης του σχολείου είχαν θετικό πρόσημο Αναγκαία θεωρείται η γραμματειακή υποστήριξη και η δημιουργία μόνιμης θέσης φύλακα -επιστάτη

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

- 1) Ενεργος συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε σχολικές εκδρομές, σε ενημερωτικές συνεδριάσεις για θέματα νομοθεσίας και εν γένει βελτιώσεις της διδακτικής διαδικασίας με πρωτοβουλία του Διευθυντή, και σε δράσεις όπως χορός, Erasmus, εκπαιδευτικές εκδρομές
- 2) Βελτίωση της συμπεριφοράς και γενικά της ψυχολογίας πολλών μαθητών, με τον θεσμό του συμβούλου καθηγητή , και τις συνεδρίες της ψυχολόγου
- 3) Ενεργοποίηση του συλλόγου γονέων, με ενεργό συμμετοχή σε θέματα που συσχέριζαν την εκπαιδευτική διαδικασία, όπως παραβατικές συμπεριφορές μερίδας μαθητών , καταλήψεις κ.λ.π.
- 4) Συχνότερη επαφή των κηδεμόνων με το σχολείο ,μετά απο πρωτοβουλίες-προσκλήσεις απο τον Διευθυντή και προτροπή για επικοινωνία με την ψυχολόγο με στόχο την επίλυση προβλημάτων
- 5) Αναβάθμιση του ηλεκτρονικού εξοπλισμού του σχολείου, τοποθέτηση λαμπών led ,προς εξοικονόμηση ενέργειας, τοποθέτηση βιντεοπροβολέων και υποδοχών ιντερνετ στις αιθουσες διδασκαλίας,προμήθεια ταμπλετ απο τους φορείς (Υπουργείο Παιδείας-Περιφέρεια) και δανεισμός τους σε μαθητές για τις ανάγκες της τηλεεκπαίδευσης
- 6) Ενεργοποίηση των μαθητών μέσω των μαθημάτων προσανατολισμού, για απόκτηση περιβαλλοντολογικής συνείδησης,μεσω κατασκευών, όπως φωτοβολταϊκά, προσομειωτής σεισμών, κατασκευή σαπουνιών, αισθητική αναβάθμιση της αυλής του σχολείου κ.α.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Μη ομαλή λειτουργία του σχολείου λόγω: 1) Της πανδημίας 2) Της σεισμικής δραστηριότητας και των έντονων

καιρικών φαινομένων 3) Καθυστέρηση στην κάλυψη λειτουργικών κένων 4) Αυξημένη παραβατικότητα μαθητών λόγω κοινωνικών προβλημάτων

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

α) Στην δράση πολιτιστικά δρώμενα, δυσκολίες παρουσιάστηκαν κατά την διάρκεια προγραμματισμού και υλοποίησης της δράσης. Για παράδειγμα, στον σχηματισμό της ομάδας βόλεϊ κοριτσιών οι μαθήτριες δεν εκδήλωσαν επιθυμία για συμμετοχή. Επίσης, στις εκδηλώσεις που πραγματοποιήθηκαν αντιμετωπίστηκε η δυσκολία της σωστής οργάνωσης του χώρου και των παρευρισκόμενων ώστε να τηρούνται τα μέτρα ασφάλειας κατά του κόβιντ. Τέλος, στην χορευτική ομάδα και στις εικονικές επιχειρήσεις αντιμετωπίστηκε το πρόβλημα της έλλειψης υλικοτεχνικής υποδομής.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΡΟΗ

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν:

Από τον Οκτώβριο μέχρι και αρχές Μαρτίου υπήρξε έξαρση της πανδημίας του κορονοϊού με αποτέλεσμα πολλοί μαθητές και εκπαιδευτικοί να νοσούν και να απουσιάζουν για μεγάλα διαστήματα από το σχολείο. Αυτή η κατάσταση προκάλεσε μία δυσκολία στην επικοινωνία της ομάδας μας με τους μαθητές, με τους κηδεμόνες τους καθώς και με τους συναδέλφους. Με τη λήξη των μαθημάτων και την έκδοση των αποτελεσμάτων φοίτησης έχουμε την τελική εικόνα των μαθητών που απορρίφθηκαν λόγω ανεπαρκούς φοίτησης:

Στην Α' τάξη με 24,6% έχουμε το μεγαλύτερο ποσοστό μαθητών που δεν κατάφεραν να ολοκληρώσουν με επιτυχία τη σχολική τους χρονιά, στη Β' τάξη το ποσοστό ανέρχεται σε 11,6%, ενώ στη Γ' τάξη το ποσοστό είναι 13,2%.

Επίσης 6 μαθητές διέκοψαν τη φοίτησή τους προκειμένου να συνεχίσουν τη φοίτησή τους σε άλλη σχολική μονάδα άλλου εκπαιδευτικού φορέα (Σχολές ΟΑΕΔ). Από αυτούς 1 ήταν μαθητής της Α' τάξης και 5 της Β' τάξης. Επίσης στη Γ' τάξη 2 μαθητές διέκοψαν για προσωπικούς λόγους.

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης
Ενίσχυση του ρόλου του Συμβούλου Καθηγητή και κατάλληλη επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από ειδικούς ώστε να μπορούν να βοηθήσουν ουσιαστικά τους μαθητές για τη συνέχιση της φοίτησής τους.

Επίσης προτείνεται, στην αρχή του σχολικού έτους, ενημέρωση από το Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης και από το ψυχολόγο του σχολείου στους κηδεμόνες των μαθητών για τον αναγκαίο ρόλο του σχολείου. Οι συναντήσεις αυτές προτείνεται να γίνονται εκτός σχολικού ωραρίου προς διευκόλυνση των γονέων - κηδεμόνων.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Πρακτική 1

Άξονας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Τίτλος Δράσης

Αποκέντρωση διοίκησης σχολικής μονάδας

Στόχος Βελτίωσης

Επίτευξη μέσω δράσεων της εξωστρέφειας της σχολικής μονάδας με ενεργή συμμετοχή του συνόλου των μελών της στην διοίκηση της.

Δημιουργία αποκεντρωμένου συστήματος διοίκησης

Ενέργειες Υλοποίησης

Ο ρόλος του διευθυντή, είναι ένα σύνολο καθηκόντων και δικαιωμάτων, που προκύπτουν από την θέση ευθύνης που κατέχει ένα άτομο, μέσα σε ένα οργανωμένο σύστημα κανόνων, σε μία κοινωνία (Σαΐτης Χ. Α., 2002). Ο διευθυντής της σχολικής μονάδας έχει πολλές ευθύνες και καθήκοντα να εκτελέσει, πρέπει να διαχειριστεί το ανθρώπινο δυναμικό, να κατανέμει σωστά το διδακτικό χρόνο κάνοντας σωστό προγραμματισμό (Κωτσίκης, 1993). Μια έρευνα αποτυπώνει τους ρόλους που πρέπει να ανταποκριθεί ένας διευθυντής στην εκπαίδευση. Κατέληξε, στην καταγραφή δέκα ρόλων και τους ταξινόμησε σε τρεις τομείς: Α) των διαπροσωπικών σχέσεων (interpersonal roles), Β) της διαχείρισης και αξιοποίησης πληροφοριών (information roles) και Γ) της λήψης - υλοποίησης των διοικητικών αποφάσεων (decisional roles) (Mintzberg, 1973, σσ. 83-86; Λαϊνάς, 2004)

ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ (ΕΝ ΜΕΣΩ ΠΑΝΔΗΜΙΑΣ) ΕΧΟΥΝ ΥΛΟΠΟΗΘΕΙ ΤΑ ΕΞΗΣ:

1) Συντήρηση αναβάθμιση των σχολικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού:

Ο Διευθυντής του σχολείου σχεδίασε και υλοποιεί την αναβάθμιση των εργαστηρίων , αιθουσών διδασκαλίας, των γραφείων, καθώς και την ενεργειακή τους αναβάθμιση με τοποθέτηση υποδοχών ενσύρματης σύνδεσης όλων των αιθουσών στο ιντερνέτ, και λαμπτήρων led σε όλους τους χώρους

Επίσης οι βιβλιοθήκες, άλλες εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί, συντηρήθηκαν και επισκευάστηκαν επαρκώς ώστε οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές να βρίσκονται σε ασφαλή χώρο.

2) Διαπροσωπικές σχέσεις

Ο Διευθυντής βελτίωσε τις σχέσεις του με τους υφιστάμενούς του, διαμορφώνοντας πολύ καλό εσωτερικό κλίμα στο σχολείο. Εδωσε την δυνατότητα στο καθε εργαζόμενο αλλά και μαθητή να συζητά χωρίς φόβο τα προβλήματα του ,προτεινε λύσεις, και συνεχίζει να επιδιώκει την εναρμόνιση των αναγκών των εργαζομένων και μαθητών με τους στόχους του σχολείου.

3) Στην ενότητα του σχεδίου έγιναν συνεδριάσεις , αλλά και κατ'ίδιαν επιμορφώσεις ιδιαίτερα σε νεοδιόριστους και αναπληρωτές εκπαιδευτικούς, σε θεματα διαχείρισης τάξης, και διοικητικά θέματα.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

http://www.moec.gov.cy/dme/kan_12_ekpaideftiko_prosopiko.html

Πρακτική 2

Άξονας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

Τίτλος Δράσης

Στην Ελλάδα, το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) είναι η Εθνική Μονάδα Συντονισμού

Στόχος Βελτίωσης

Το 5^ο ΕΠΑΛ έχει υλοποιήσει πέντε (5) προγράμματα σε διαφορετικές Ευρωπαϊκές χώρες από 2015 έως και το 2021. Συντονίστρια των προγραμμάτων είναι η ΚΟΥΦΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΗ, στην προετοιμασία και υλοποίηση συμμετέχει και είναι μέλος της ομάδος των προγραμμάτων η ΔΕΡΜΙΤΖΑΚΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ. Οι δύο ανωτέρω εκπαιδευτικοί για το έτος 2021 υλοποίησαν πρόγραμμα στην Σλοβενία από τις 01-10-21 έως 15-10-21.

Η συντονίστρια επίσης έχει υποβάλλει αίτηση -πρόταση για το έτος 2022.

Οι ακόλουθες χώρες μπορούν να συμμετέχουν πλήρως σε όλες τις δράσεις του προγράμματος Erasmus :

Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ)

Βέλγιο Βουλγαρία Τσεχική Δημοκρατία Δανία Γερμανία Ελλάδα Ισπανία Γαλλία Κροατία Ιταλία Κύπρος Λιθουανία Λουξεμβούργο Ουγγαρία Μάλτα Ολλανδία Αυστρία Πορτογαλία Ρουμανία Σλοβενία Σλοβακία Φινλανδία Σουηδία

Εσθονία Ιρλανδία Λετονία Πολωνία Ηνωμένο Βασίλειο

Χώρες του προγράμματος που δεν αποτελούν μέλη της ΕΕ

Πρώην Γιουγκοσλαβική

Ισλανδία

Νορβηγία

Δημοκρατία της Μακεδονίας

Λιχτενστάιν

Τουρκία

Ενέργειες Υλοποίησης

Μέσω του σχεδίου, που υλοποιήσαμε με την τοποθέτηση των μαθητών στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο του Μάριμπορ της Σλοβενίας και σε επιχειρήσεις με ψηφιακή τεχνογνωσία στον τομέα της γεωργίας, προωθήσαμε την διακρατική κινητικότητα με σκοπό την ενίσχυση της σύνδεσης της Επαγγελματικής εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας, την κατάρτιση και την πρακτική άσκηση, την ενίσχυση του, επαγγελματικού προφίλ των εκπαιδευομένων για να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της σύγχρονης ευφυούς γεωργίας είτε στην αγορά εργασίας είτε ως αυτοαπασχολούμενοι. Με ενίσχυση των δεξιοτήτων των συμμετεχόντων όσον αφορά:

- την συμμετοχή σε προγράμματα αλληλεπίδρασης με εργαζόμενους άλλων χωρών,
- την υιοθέτηση νέων και περισσότερων ελκυστικών πρακτικών στον τομέα της γεωργίας, όπως, τρακτέρ με GPS, DRONES, πλατφόρμες μετεωρολογίας.
- Την βιωματική άσκηση του επαγγέλματος που έχουν επιλέξει με την κατάλληλη επαγγελματική ορολογία σε χώρα της Ε.Ε. (Learning through experience).
- την γνώση και χρήση ξένων γλωσσών. Για τον σκοπό αυτό έλαβαν χώρα οι παρακάτω δραστηριότητες

- Συνεργασία με το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο του Μάριμπορ και την συμμετοχή σε προγράμματα αλληλεπίδρασης με εργαζόμενους στο Μάριμπορ σε αγροτικές δραστηριότητες (αμπελώνα, οινοποίηση, εργοστάσιο επεξεργασίας γάλακτος, βοτανικές καλλιέργειες, καλλωπιστικές και ανθοκηπευτικές καλλιέργειες)

- Πρακτική σε νέες και περισσότερο ελκυστικές πρακτικές στον τομέα της γεωργίας, όπως, τρακτέρ με GPS, DRONES, πλατφόρμες μετεωρολογίας.

- Βιωματική άσκηση του επαγγέλματος που έχουν επιλέξει με την κατάλληλη επαγγελματική ορολογία στη Σλοβενία χώρα της Ε.Ε. (Learning through experience).

Χρήση ξένων γλωσσών.

- Βιωματικές ψυχαγωγικές, πολιτιστικές δραστηριότητες (Πολιτιστικές επισκέψεις σε ιστορικά μνημεία, περιβαλλοντικά τοπία φυσικού κάλλους και παραδοσιακές λαϊκές αγορές τροφίμων).

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://plus.google.com/u/0/117512167038862232391/posts>,
https://www.linkedin.com/company/iky-hellenic-nationalagency?trk=company_name

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Ειδικότερο θέμα

Επιμόρφωση των νεοεισερχόμενων εκπαιδευτικών στην απόκτηση ευελιξίας στην τάξη ώστε να δημιουργείται προστιθέμενη αξία κυρίως στους μαθητές αλλά και στον Διδάσκοντα καθώς και σε θέματα παραβατικών συμπεριφορών και στην διαχείριση της τάξης Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης Ενίσχυση του ρόλου του Συμβούλου Καθηγητή και κατάλληλη επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από ειδικούς ώστε να μπορούν να βοηθήσουν ουσιαστικά τους μαθητές για τη συνέχιση της φοίτησής τους. Επίσης προτείνεται, στην αρχή του σχολικού έτους, ενημέρωση από το Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης και από το ψυχολόγο του σχολείου στους κηδεμόνες των μαθητών για τον αναγκαίο ρόλο του σχολείου. Οι συναντήσεις αυτές προτείνεται να γίνονται εκτός σχολικού ωραρίου προς διευκόλυνση των γονέων - κηδεμόνων.

Θέμα 2

Αξονας

Σχολική διαρροή - φοίτηση

Ειδικότερο θέμα

Συχνότερη άμεση επικοινωνία των υπευθύνων τμημάτων με τους γονείς για την πρόληψη της σχολικής διαρροής κυρίως των μαθητών που με τη έναρξη του διδακτικού έτους απουσιάζουν συχνά από τα μαθήματα τους

Θέμα 3

Αξουας

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Ειδικότερο Θέμα

Καθημερινή παρουσία ψυχολόγου, κοινωνικού λειτουργού, και άμεση λύση των θεμάτων που δημιουργούνται μεταξύ των μαθητών ώστε ο Διευθυντής να μπορεί , (να του μένει χρόνος) , καθημερινά να υλοποιεί τους στόχους του και οι εκπαιδευτικοί να επιτελούν το διδακτικό τους έργο

Θέμα 4

Αξουας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Ειδικότερο Θέμα

Επιμόρφωση σε θέματα υλοποίησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων

Θέμα 5

Αξουας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

Ειδικότερο Θέμα

Επιμόρφωση σε θέματα εξωστρέφειας και αξιοποίησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων

Θέμα 6

Αξουας

Σχολείο και κοινότητα

Ειδικότερο Θέμα

Παροχή κινήτρων σε τοπικές επιχειρήσεις ώστε να έχουν συχνή επαφή ,και ενημέρωση για τους τομείς με στόχο της μεταλυκειακή μαθητεία. Συνεργασία φορέων για προγραμματισμό εκπαιδευτικών επισκέψεων

Θέμα 7

Αξονας

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Ειδικότερο Θέμα

Μέσω του συλλόγου γονέων επιμόρφωση των γονέων ώστε να επικοινωνούν με το σχολείο και να βοηθούν στην εύρυθμη λειτουργία του Η συνεργασία σχολείου και οικογένειας θεωρείται βασικός παράγοντας για τη βελτίωση όχι μόνον της σχολικής επίδοσης του παιδιού αλλά και των σχέσεων με το σχολείο και τους εκπαιδευτικούς , της κοινωνικής του συμπεριφοράς και γενικότερα της κοινωνικο-συναισθηματικής του ανάπτυξης. Επίσης έχει συνδεθεί με την αύξηση της αποτελεσματικότητας και την αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης καθώς και με τη βελτίωση της γονικής συμπεριφοράς στο σπίτι. Όμως η συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας είναι μια σύνθετη διαδικασία στην οποία εμπλέκονται τόσο παράγοντες που αφορούν στους γονείς (πχ. μορφωτικό επίπεδο των γονέων, οικογενειακό και κοινωνικό πλαίσιο, προσωπικές σχολικές εμπειρίες, προσδοκίες από το σχολείο και τους εκπαιδευτικούς κλπ.) όσο και παράγοντες που αφορούν τους εκπαιδευτικούς (πχ. πολιτική του σχολείου και στάσεις των εκπαιδευτικών απέναντι στη γονεϊκή εμπλοκή, γνώσεις και αντιλήψεις για στρατηγικές γονεϊκής εμπλοκής κλπ.) . Η σύγκλιση απόψεων και πρακτικών μεταξύ των δύο πλευρών δεν είναι αυτονόητη• συχνά υπάρχουν εμπόδια ή/και συγκρούσεις, με αποτέλεσμα τον περιορισμό της ενεργού συμμετοχής των γονέων στη σχολική ζωή των παιδιών τους, τόσο ως προς το βαθμό όσο και την ποιότητα της συνεργασίας. Στοχεύουμε να μελετήσουμε το θέμα, ιδιαίτερα στις τωρινές δύσκολες κοινωνικές και εκπαιδευτικές συνθήκες, με συμμετοχή γονέων κηδεμόνων που δεν υπερβαίνει το 10% στο σχολείο μας . Θα σχεδιάσουμε μια έρευνα , που θα αναδείξει τις ανάγκες και προτεραιότητες των δύο πλευρών. Τα σημεία σύγκλισης θα αποτελέσουν τη βάση ανάπτυξης στρατηγικών ενίσχυσης της συνεργασίας ενώ τα σημεία απόκλισης θα αποτελέσουν αφετηρία αναστοχασμού και διαλόγου για την προώθηση των σχετικών αλλαγών.

Θέμα 8

Αξονας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ειδικότερο Θέμα

Επιμόρφωση των υποψήφιων στελεχών διοίκησης του σχολείου με δημιουργία σώματος υποψήφιων για θέσεις ευθύνης τουλάχιστον εξαμήνη ,επιμόρφωση και μονοετή υπηρετηση στην θέση ως δόκιμος

Θέμα 9

Αξονας

Σχολική διαρροή - φοίτηση

Ειδικότερο Θέμα

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης Ενίσχυση του ρόλου του Συμβούλου Καθηγητή και κατάλληλη επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από ειδικούς ώστε να μπορούν να βοηθήσουν ουσιαστικά τους μαθητές για τη συνέχιση της φοίτησής τους. Επίσης προτείνεται, στην αρχή του σχολικού έτους, ενημέρωση από το Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης και από το ψυχολόγο του σχολείου στους κηδεμόνες των μαθητών για τον αναγκαίο ρόλο του σχολείου. Οι συναντήσεις αυτές προτείνεται να γίνονται εκτός σχολικού ωραρίου προς διευκόλυνση των γονέων - κηδεμόνων.
